

UMOWA
dotycząca udziału w programie konkursowym nagradzania perspektywicznych
lubelskich sportowców w kategorii młodzik pod nazwą „LUBELSKIE TEAM SPORT”
w 2026 roku

zawarta w Lublinie dnia r.

pomiędzy:

Województwem Lubelskim z siedzibą w Lublinie (20-029), ul. Artura Grottgera 4,
NIP: 712- 290-45-45, reprezentowanym przez:

1. -

2. -

zwanym dalej „**Województwem**”,

a

....., adres zamieszkania....., działający/a jako rodzic/opiekun prawny
małoletniego/niej, adres zamieszkania:, zwanym
dalej **Świadczeniobiorcą**”

wspólnie zwani dalej „**Stronami**”

**Niniejsza Umowa zostaje zawarta na podstawie uchwały nr Zarządu
Województwa Lubelskiego z dnia w sprawie w następstwie
pozytywnego rozpatrzenia wniosku w ramach programu konkursowego nagradzania
perspektywicznych lubelskich sportowców w kategorii młodzik pod nazwą „LUBELSKIE
TEAM SPORT” ogłoszonego uchwałą nr Zarządu Województwa
Lubelskiego z dnia**

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest:
 - a) przyznanie Świadczeniobiorcy środków finansowych w formie nagrody, które zgodnie z założeniami powinny być wykorzystane w obszarze procesu szkolenia sportowego oraz współzawodnictwa,
 - b) nawiązanie współpracy polegającej na realizacji przez Świadczeniobiorcę działań związanych z budową pozytywnego wizerunku Województwa Lubelskiego, zgodnie z Proponowanym planem budowy stanowiącym załącznik do wniosku o przyznanie środków finansowych w ramach programu konkursowego nagradzania perspektywicznych lubelskich sportowców w kategorii młodzik pod nazwą „LUBELSKIE TEAM SPORT”.
2. Świadczeniobiorca w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się do realizacji następujących działań związanych z budową pozytywnego wizerunku Województwa:

- a) używanie oficjalnego znaku graficznego „Lubelskie Team Sport” na stroju sportowym podczas wszystkich rozgrywanych zawodów,
- b) opublikowanie 8 wpisów na profilu społecznościowym lub stronie internetowej dotyczących relacji z zawodów, zgrupowań lub sparingów informujących o uczestnictwie w programie „Lubelskie Team Sport”,
- c) opublikowanie 8 wpisów na profilu społecznościowym lub stronie internetowej dotyczących relacji z treningów informujących o uczestnictwie w programie „Lubelskie Team Sport”,
- d) uczestnictwo w spotkaniach organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie w ramach programu „Lubelskie Team Sport”,
- e) ustna promocja programu „Lubelskie Team Sport”.

§ 2

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Środki finansowe, o których mowa w § 1 ust. 1 w wysokości (słownie.....) zostaną wypłacone terminie dni od daty podpisania niniejszej umowy w formie przelewu na konto
2. Za datę wypłaty środków uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Województwa.

§ 3

TERMIN OBOWIĄZYWANIA

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia r.
2. W okresie obowiązywania Umowy Świadczeniobiorca podejmie działania w celu wykorzystania otrzymanych środków finansowych zgodnie z założeniami określonymi w §1 ust. 1 lit. a oraz pozytywnego budowania wizerunku Województwa i jego promocji w szczególności w sposób przewidziany w § 1 ust. 2.

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

1. Województwo zobowiązuje się do:
 - 1) wypłacenia Świadczeniobiorcy środków finansowych w formie nagrody w terminie i wysokości określonych w § 2 ust. 1, udostępnienia Świadczeniobiorcy odpowiednich logotypów w celu budowania pozytywnego wizerunku Województwa i realizacji działań promocyjnych na rzecz Województwa zakreślonych w Proponowanym planie budowy stanowiącym załącznik do wniosku o przyznanie środków finansowych w ramach programu konkursowego nagradzania perspektywicznych lubelskich sportowców w kategorii młodzik pod nazwą „LUBELSKIE TEAM SPORT”.
2. Świadczeniobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) podjęcia działań zmierzających do przeznaczenia otrzymanych środków finansowych na działania związane z procesem szkolenia sportowego oraz współzawodnictwa, jak również budowaniem pozytywnego wizerunku województwa lubelskiego,
 - 2) sporządzenia i przedłożenia Województwu po wykonaniu umowy sprawozdania końcowego z jej realizacji,
 - 3) niezwłocznego informowania Województwa o wszelkich okolicznościach mających wpływ na przyznanie środków finansowych,

- 4) niezwłocznego informowania Województwa o przypadkach zmiany miejsca zamieszkania, zmiany klubu sportowego, którego jest członkiem, zmiany kadry w sporcie, jak również zmian dotyczących licencji sportowej i procesu uczestnictwa w szkoleniach sportowych,
 - 5) przestrzegania postanowień Kodeksu Etyki stanowiącego załącznik do Regulaminu przyznawania środków finansowych w ramach programu konkursowego nagradzania perspektywicznych lubelskich sportowców w kategorii pod nazwą „LUBELSKIE TEAM SPORT”,
 - 6) realizacji założeń Programu z najwyższą starannością, według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości i doświadczenie oraz mając na względzie ochronę interesów Województwa,
 - 7) umieszczania w materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących Programu oraz na stronie internetowej, portalach społecznościowych (jeżeli takie posiada) wzmianki o otrzymaniu środków finansowych od Województwa w ramach realizacji Programu.
3. Świadczeniobiorca zapewnia, że przy realizacji Programu będzie wykorzystywał jedynie materiały, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, oraz że realizacja Programu nie spowoduje naruszenia praw osób trzecich, w szczególności majątkowych lub osobistych praw autorskich i praw pokrewnych, dóbr osobistych oraz chronionych danych osobowych. W przypadku, gdyby doszło do takiego naruszenia, Świadczeniobiorca zaspokoi wszelkie roszczenia zgłaszane przez osoby trzecie oraz zwolni Województwo z obowiązku zaspokojenia tych roszczeń, jak również zwróci Województwu w pełnej wysokości wraz z odsetkami ustawowymi wszelkie koszty poniesione przez Województwo wskutek uchybienia tym obowiązkom.
 4. Świadczeniobiorca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej.

§ 5

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA UMOWY

1. Świadczeniobiorca przedstawia Województwu sprawozdanie końcowe wraz z załącznikami, w terminie 30 dni od terminu zakończenia obowiązywania Umowy.
2. Wzór sprawozdania realizacji umowy w programie konkursowym nagradzania perspektywicznych lubelskich sportowców w kategorii młodzik pod nazwą „LUBELSKIE TEAM SPORT” stanowi załącznik 7 Regulaminu.
3. Załącznikiem do sprawozdania będą materiały potwierdzające realizację działań na rzecz budowy pozytywnego wizerunku województwa lubelskiego, które Świadczeniobiorca przekaże w formie elektronicznej np. na pen-drive bądź płycie CD.
4. Pracownicy departamentu właściwego do spraw sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego dokonują oceny przedłożonego sprawozdania końcowego w terminie 30 dni od daty jego wpłynięcia do urzędu. W tym okresie są uprawnieni do wystąpienia do Świadczeniobiorcy do przedstawienia dodatkowych wyjaśnień lub wprowadzenia stosownych uzupełnień lub korekt do sprawozdania.
5. Świadczeniobiorca w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 4 powinien przedstawić uzupełnienie, wyjaśnienie bądź korektę do złożonego sprawozdania.

§ 6

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa będzie mogła zostać rozwiązana w każdym czasie przez Województwo Lubelskie w przypadku wstrzymania finansowania programu „LUBELSKIE TEAM SPORT”, co nie łączy się z obowiązkiem zwrotu już wypłaconych środków finansowych.
2. Umowa może być rozwiązana przez Województwo w przypadku, gdy Świadczeniobiorca przed otrzymaniem środków finansowych:
 - a) zmieni miejsce zamieszkania poza województwo lubelskie,
 - b) przestanie reprezentować klub z województwa lubelskiego,
 - c) przestanie być członkiem kadry województwa lubelskiego,
 - d) dopuści się rażącego naruszenia postanowień Kodeksu Etyki Programu konkursowego nagradzania perspektywicznych lubelskich sportowców w kategorii młodzik pod nazwą „LUBELSKIE TEAM SPORT”, który stanowi załącznik do Regulaminu przyznawania środków finansowych w ramach programu konkursowego nagradzania perspektywicznych lubelskich sportowców w kategorii młodzik pod nazwą „LUBELSKIE TEAM SPORT”,
 - e) złoży pisemną rezygnację z dalszego uczestnictwa w programie.
3. Rozwiązanie Umowy następuje na piśmie.
4. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia siły wyższej, za którą strony nie ponoszą odpowiedzialności, a która uniemożliwia wykonanie umowy.

§ 7

RODO

1. Województwo oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisach z zakresu ochrony danych osobowych, w tym ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).
2. Województwo zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.

§ 8

OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą do kontaktów roboczych jest:
 - a) ze strony Województwa: imię i nazwisko, nr. telefonu, adres poczty elektronicznej:
 - b) ze strony Świadczeniobiorcy: imię i nazwisko....., nr. telefonu, adres poczty elektronicznej:
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy i następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez właściwy dla siedziby Województwa sąd powszechny.
3. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 dla Województwa i 1 egzemplarz dla Świadczeniobiorcy.

Województwo:

Świadczeniobiorca:

.....

.....

.....