

UMOWA

dotycząca udziału w pilotażowym programie konkursowym nagradzania perspektywicznych lubelskich sportowców pod nazwą „LUBELSKIE TEAM SPORT”

zawarta w Lublinie dnia r.

pomiędzy:

Województwem Lubelskim z siedzibą w Lublinie (20-029), ul. Artura Grottgera 4,
NIP: 712- 290-45-45, reprezentowanym przez:

1. – Marszałka Województwa Lubelskiego
2. – Wicemarszałka Województwa Lubelskiego

zwanym dalej „**Województwem**”,

a

.....; adres zamieszkania PESEL działającym jako rodzic/
opiekun prawny małoletniego adres zamieszkania PESEL

zwany dalej „**Świadczeniobiorcą**”

wspólnie zwani dalej „**Stronami**”

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na podstawie uchwały nr Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia ... w sprawie w następstwie pozytywnego rozpatrzenia wniosku w ramach programu konkursowego nagradzania perspektywicznych lubelskich sportowców pod nazwą „LUBELSKIE TEAM SPORT” ogłoszonego uchwałą nr Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest:
 - a) przyznanie Świadczeniobiorcy środków finansowych w formie nagrody, które zgodnie z założeniami powinny być wykorzystane w obszarze procesu szkolenia sportowego oraz współzawodnictwa,
 - b) nawiązanie współpracy polegającej na realizacji przez Świadczeniobiorcę działań związanych z budową pozytywnego wizerunku Województwa Lubelskiego, zgodnie z Proponowanym planem budowy stanowiącym załącznik do wniosku o przyznanie środków finansowych w ramach pilotażowego programu konkursowego nagradzania perspektywicznych lubelskich sportowców pod nazwą „LUBELSKIE TEAM SPORT”.

2. Świadczeniobiorca w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się do realizacji następujących działań związanych z budową pozytywnego wizerunku Województwa:
 - a) ...

§ 2

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Środki finansowe, o których mowa w § 1 ust. 1 w wysokości (słownie:) zostaną wypłacone jednorazowo w terminie dni od daty podpisania niniejszej Umowy w formie przelewu na konto Świadczeniobiorcy o numerze
2. Za datę wypłaty środków uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Województwa.

§ 3

TERMIN OBOWIĄZYWANIA

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 18 grudnia 2023 r.
2. W okresie obowiązywania Umowy Świadczeniobiorca podejmie działania w celu wykorzystania otrzymanych środków finansowych zgodnie z założeniami określonymi w § 1 ust. 1 lit. a oraz pozytywnego budowania wizerunku Województwa i jego promocji w szczególności w sposób przewidziany w § 1 ust. 2.

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

1. Województwo zobowiązuje się do:
 - 1) wypłacenia Świadczeniobiorcy środków finansowych w formie nagrody w terminie i wysokości określonych w § 2 ust. 1, udostępnienia Świadczeniobiorcy odpowiednich logotypów w celu budowania pozytywnego wizerunku Województwa i realizacji działań promocyjnych na rzecz Województwa zakreślonych w Proponowanym planie budowy stanowiącym załącznik do wniosku o przyznanie środków finansowych w ramach pilotażowego programu konkursowego nagradzania perspektywicznych lubelskich sportowców pod nazwą „LUBELSKIE TEAM SPORT”.
2. Świadczeniobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) podjęcia działań zmierzających do przeznaczenia otrzymanych środków finansowych na działania związane z procesem szkolenia sportowego oraz współzawodnictwa, jak również budowaniem pozytywnego wizerunku województwa lubelskiego,
 - 2) sporządzenia i przedłożenia Województwu po wykonaniu umowy sprawozdania końcowego z jej realizacji,
 - 3) niezwłocznego informowania Województwa o wszelkich okolicznościach mających wpływ na przyznanie środków finansowych,
 - 4) niezwłocznego informowania Województwa o przypadkach zmiany miejsca zamieszkania, zmiany klubu sportowego, którego jest członkiem, zmiany kadry w sporcie, jak również zmian dotyczących licencji sportowej i procesu uczestnictwa w szkoleniach sportowych,
 - 5) przestrzegania postanowień Kodeksu Etyki stanowiącego załącznik do Regulaminu przyznawania środków finansowych w ramach pilotażowego programu konkursowego nagradzania perspektywicznych lubelskich sportowców pod nazwą „LUBELSKIE TEAM SPORT”,
 - 6) realizacji założeń Programu z najwyższą starannością, według swojej najlepszej

- wiedzy i umiejętności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości i doświadczenie oraz mając na względzie ochronę interesów Województwa,
- 7) umieszczania w materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących Programu oraz na stronie internetowej, portalach społecznościowych (jeżeli takie posiada) wzmianki o otrzymaniu środków finansowych od Województwa w ramach realizacji Programu.
 3. Świadczeniobiorca zapewnia, że przy realizacji Programu będzie wykorzystywał jedynie materiały, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, oraz że realizacja Programu nie spowoduje naruszenia praw osób trzecich, w szczególności majątkowych lub osobistych praw autorskich i praw pokrewnych, dóbr osobistych oraz chronionych danych osobowych. W przypadku gdyby doszło do takiego naruszenia, Świadczeniobiorca zaspokoi wszelkie roszczenia zgłaszane przez osoby trzecie oraz zwolni Województwo z obowiązku zaspokojenia tych roszczeń, jak również zwróci Województwu w pełnej wysokości wraz z odsetkami ustawowymi wszelkie koszty poniesione przez Województwo wskutek uchybienia tym obowiązkom.
 4. Świadczeniobiorca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej.

§ 5

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA UMOWY

1. Świadczeniobiorca przedstawia Województwu sprawozdanie końcowe wraz z załącznikami, w terminie 30 dni od terminu zakończenia obowiązywania Umowy.
2. Sprawozdanie zostanie przekazane w formie uzgodnionej przez strony.
3. Załącznikiem do sprawozdania będą materiały potwierdzające sposób wykorzystania środków finansowych i zrealizowania działań na rzecz budowy pozytywnego wizerunku województwa lubelskiego, które Świadczeniodawca prześle w formie elektronicznej np. na pen-drive bądź płycie CD.
4. Pracownicy departamentu właściwego do spraw sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego dokonują oceny przedłożonego sprawozdania końcowego w terminie 30 dni od daty jego wpływu do urzędu. W tym okresie są uprawnieni do wystąpienia do Świadczeniobiorcy do przedstawienia dodatkowych wyjaśnień lub wprowadzenia stosownych uzupełnień lub korekt do sprawozdania.
5. Świadczeniobiorca w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 4 powinien przedstawić uzupełnienie, wyjaśnienie bądź korektę do złożonego sprawozdania.

§ 6

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa będzie mogła zostać rozwiązana w każdym czasie przez Województwo Lubelskie w przypadku wstrzymania finansowania programu „LUBELSKIE TEAM SPORT”, co nie łączy się z obowiązkiem zwrotu już wypłaconych środków finansowych.
2. Umowa może być rozwiązana przez Województwo w przypadku, gdy Świadczeniobiorca przed otrzymaniem środków finansowych:
 - a) zmieni miejsce zamieszkania poza województwo lubelskie,
 - b) przestanie reprezentować klub z województwa lubelskiego,
 - c) przestanie być członkiem kadry województwa lubelskiego,
 - d) dopuści się rażącego naruszenia postanowień Kodeksu Etyki Programu konkursowego nagradzania perspektywicznych młodych sportowców pod nazwą „LUBELSKIE TEAM

SPORT ”, który stanowi załącznik do Regulaminu przyznawania środków finansowych w ramach pilotażowego programu konkursowego nagradzania perspektywicznych lubelskich sportowców pod nazwą „LUBELSKIE TEAM SPORT”,

- e) złoży pisemną rezygnację z dalszego uczestnictwa w programie.
3. Rozwiązanie Umowy następuje na piśmie.
 4. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia siły wyższej, za którą strony nie ponoszą odpowiedzialności, a która uniemożliwia wykonanie umowy.

§ 7 RODO

1. Województwo oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisach z zakresu ochrony danych osobowych, w tym ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. poz. 1000, z późn. zm.).
2. Województwo zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.

§ 8 OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą do kontaktów roboczych jest:
 - a) ze strony Województwa: (imię i nazwisko), tel.:(), adres poczty elektronicznej: (adres email),
 - b) ze strony Świadczeniobiorcy: (imię i nazwisko), tel.:(), adres poczty elektronicznej: (adres email).
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy i następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie.

§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez właściwy dla siedziby Województwa sąd powszechny.
3. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Województwa i jeden dla Świadczeniobiorcy.