

**INSTRUKCJA DO FORMULARZA ZGŁOSZENIA UDZIAŁU W SYSTEMIE  
REKOMENDACJI MIEJSC PRZYJAZNYCH ROWERZYSTOM (MPR)  
NA WSCHODNIM SZLAKU ROWEROWYM GREEN VELO**

Poprawnie wypełniony, kompletny i przesłany formularz zgłoszeniowy stanowi podstawę zgłoszenia udziału w systemie rekomendacji miejsc przyjaznych rowerzystom.

Zasady udziału w systemie rekomendacji określają "Zasady współpracy w ramach systemu rekomendacji Miejsc Przyjaznych Rowerzystom na Wschodnim Szlaku Rowerowym Green Velo", zwane dalej "Regulaminem współpracy", stanowiące załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze, umieszczonego na stronach: [www.greenvelo.pl](http://www.greenvelo.pl), [www.podkarpackie.pl](http://www.podkarpackie.pl), [www.warmia.mazury.pl](http://www.warmia.mazury.pl), [www.lubelskie.pl](http://www.lubelskie.pl), [www.swietokrzyskie.travel](http://www.swietokrzyskie.travel), [www.wrotapodlasia.pl](http://www.wrotapodlasia.pl).

Formularz składa się z trzech części:

**CZĘŚĆ A INFORMACJE O OBIEKCIE**

**CZĘŚĆ B KRYTERIA DOSTĘPNOŚCI**

informacje o zakresie spełniania przez obiekt kryteriów standardów MPR

**CZĘŚĆ C: OŚWIADCZENIA I ZAŁĄCZNIKI**

oświadczenia niezbędne do wdrożenia systemu rekomendacji MPR

**CZĘŚĆ A: INFORMACJE O OBIEKCIE**

**1. Nazwa obiektu**

Należy wpisać NAZWĘ OBIEKTU, pod którą znajdować się będzie w bazie danych na portalu [www.greenvelo.pl](http://www.greenvelo.pl).

**2. KATEGORIA REKOMENDACJI**

- a) **OBIEKT NOCLEGOWY**, tj. obiekt świadczący usługi krótkotrwałego wynajmu miejsc noclegowych, zarówno całoroczne, jak i sezonowe, (obiekty świadczące usługi krótkotrwałego wynajmu miejsc noclegowych, zarówno całoroczne, jak i sezonowe); Usługi hotelowe mogą być świadczone w obiektach hotelarskich oraz w innych (nieskategoryzowanych) obiektach. Nieskategoryzowany obiekt powinien spełniać minimalne wymagania co do wyposażenia określone dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 29 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, (Dz.U.2016 nr 22, poz. 169). Na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U.2017 r. 1553 z późn. zm) przedsiębiorca/rolnik ma obowiązek zgłosić taki obiekt do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie prowadzone przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce położenia tego obiektu;
- b) **ATRAKCJA TURYSTYCZNA**, do których wstęp jest odpłatny lub nieodpłatny, ale posiadają swojego zarządcę, np. parki rozrywki, muzea, skanseny, niektóre parki narodowe
- c) **OBIEKT GASTRONOMICZNY**, zakład lub punkt gastronomiczny stały lub sezonowy, którego przedmiotem działalności jest przygotowanie oraz sprzedaż posiłków i napojów do spożycia na miejscu i na wynos np. restauracje, bary
- d) **POZOSTAŁY OBIEKT USŁUGOWY**, np. stacja paliw, sklep wielobranżowy, serwis rowerowy, wypożyczalnia rowerów i sprzętu turystycznego.
- e) **INFORMACJA TURYSTYCZNA** tj. punkty i centra informacji turystycznej stanowiące miejsce bezpośredniego kontaktu turysty z informatorem oraz należące do sieci informacji turystycznej spełniające wymogi określone przez Polską Organizację Turystyczną; oznakowane specjalnym znakiem „i”,. zgodnie z wytycznymi Polskiego Sytemu informacji Turystycznej. Kategoria ta nie może być przyznawana innym podmiotom, u których usługi informacji turystycznej są dodatkowym obszarem działania w ramach prowadzonej działalności.

Należy wybrać kategorię, zgodną z charakterem działalności obiektu. Obiekt może ubiegać się o rekomendację w kilku kategoriach. W systemie rekomendacji zgodnie z pkt. 3 Rozdziału II Regulaminu współpracy uczestniczyć mogą podmioty z pięciu wyżej wymienionych kategorii.

W przypadku ubiegania się o uzyskanie rekomendacji w więcej niż jednej kategorii, do każdej wnioskowanej kategorii należy wypełnić osobny formularz zgłoszenia.

### **3. Adres strony internetowej obiektu**

Należy wpisać pełny adres strony internetowej.

W przypadku braku strony internetowej- wpisać – „obiekt nie posiada strony”.

W przypadku posiadania konta dla obiektu na portalach społecznościowych, prosimy o podanie adresu fanpage’a.

### **4. Adres poczty elektronicznej do kontaktu z klientami i Organizatorem Systemu Rekomendacji**

Należy wpisać adres poczty elektronicznej w formie np. aaa@aaa.com.pl

### **5. Telefon kontaktowy**

Należy wpisać numer telefonu kontaktowego do obiektu

### **6. Lokalizacja obiektu**

- a. **województwo** (wpisać)
- b. **powiat** (wpisać)
- c. **gmina** (wpisać)
- d. **miejsowość** (wpisać)
- e. **kod pocztowy i miejscowość właściwa dla kodu pocztowego** (wpisać)
- f. **ulica** (wpisać)
- g. **numer** (wpisać)
- h. **królestwo rowerowe** (zaznaczyć)

UWAGA: adres lokalizacji obiektu należy wpisać zgodnie z wytycznymi. Położenie obiektu na terenie gmin korytarza Wschodniego Szlaku Rowerowego Green Velo stanowi jedno z kryteriów dostępu do systemu rekomendacji, zgodnie z pkt. 1 Rozdziału II Regulaminu współpracy. Lista gmin objętych działaniem stanowi załącznik nr 1a Regulaminu współpracy.

### **7. Sezonowość**

- obiekt całoroczny
- obiekt sezonowy

UWAGA: w systemie rekomendacji dopuszczony jest udział obiektów całorocznych i sezonowych. Należy zaznaczyć "obiekt całoroczny" w przypadku obiektów czynnych cały rok, a "obiekt sezonowy" z podaniem miesięcy otwarcia obiektu, wpisując np.:( kwiecień - maj - czerwiec - lipiec - sierpień - wrzesień )

### **8. Odległość od szlaku**

Należy zaznaczyć odległość w wyznaczonych przedziałach oraz wpisać rzeczywistą odległość od szlaku Green Velo jaką rowerzysta musi pokonać.

## 9. Opis obiektu

Pole opisowe (do 500 znaków bez spacji, opis powinien być adekwatny do kategorii, w której zgłaszany jest obiekt).

INSTRUKCJA: należy opisać w syntetyczny sposób położenie i charakter obiektu, oraz cechy charakterystyczne. Organizator Systemu Rekomendacji zastrzega sobie prawo do redakcji treści i dokonania modyfikacji w opisie dla ujednoczenia sposobu opisu wszystkich obiektów na portalu [www.greenvelo.pl](http://www.greenvelo.pl). Nie powinno się wpisywać informacji często zmienianych jak np. ceny usług, godziny otwarcia itp.

## 10. Udogodnienia

Należy zaznaczyć usługi dostępne w obiekcie wg listy

- Akceptujemy Euro
- Akceptujemy płatność kartą
- Mówimy po angielsku
- Mówimy po niemiecku
- Mówimy po rosyjsku
- Parking strzeżony
- Obiekt przystosowany dla osób niepełnosprawnych
- Sprzedaż pamiątek
- Materiały informacyjne o obszarze i atrakcjach
- Przechowalnia bagażu
- Fitness Club
- Usługi SPA/Wellness
- Dostęp do Internetu
- Klimatyzacja
- Basen
- Pokoje dla niepalących
- Sejf
- TV/Sat
- Usługi biznesowe (ksero, faks, konferencje)
- Oferta dla rodzin z dziećmi
- Stojak rowerowy
- Myjka ciśnieniowa
- Ładowanie rowerów elektrycznych
- Podjazdy dla rowerów

## **CZĘŚĆ B: KRYTERIA DOSTĘPNOŚCI**

Zaproponowane w niniejszym Regulaminie kryteria służą wyłącznie do charakterystyki zakresu usług, oferowanych przez Miejsca Przyjazne Rowerzystom. Wszystkie zgłoszone obiekty, spełniające kryteria obowiązkowe i formalne (lokalizacja, kompletność zgłoszenia) zostaną umieszczone na portalu [www.greenvelo.pl](http://www.greenvelo.pl), w dedykowanej aplikacji mobilnej oraz innych nośnikach informacji.

Proszę zaznaczyć poprzez wybranie jednej odpowiedzi „tak lub „nie”, które kryteria spełnia obiekt, a w przypadku, gdy dane kryterium nie dotyczy zgłaszanego obiektu, zaznaczyć "nie dotyczy".

### **KRYTERIUM 1:**

#### **Bezpieczny, nieodpłatny parking rowerowy**

**Kryterium nie dotyczy obiektów noclegowych. W pozostałych kategoriach stanowi kryterium obowiązkowe.**

#### **Opis kryterium zgodnie z regulaminem:**

Kryterium oznacza, że zainteresowany uzyskaniem rekomendacji MPR podmiot dysponuje wydzielonym terenem w formie „parkingu rowerowego” wyposażonym w minimum 3 stojaki rowerowe umożliwiające bezpieczne przypięcie ramy roweru do stojaka (np. w kształcie litery "U") lub też inne z monitoringiem. Uwaga. Kryterium to nie dotyczy obiektów, które spełniają kryterium nr 6.

**KRYTERIUM 2:****Nieodpłatne udostępnianie narzędzi do podstawowych napraw rowerów****Dotyczy wszystkich kategorii obiektów i jest kryterium obowiązkowym.****Opis kryterium zgodnie z regulaminem:**

Kryterium oznacza, że zainteresowany uzyskaniem rekomendacji MPR podmiot zapewnia rowerzystom narzędzia, pozwalające na dokonanie podstawowych napraw i regulacji roweru. Skład zestawu określony jest w Regulaminie współpracy – rozdział IV punkt 2

**KRYTERIUM 3:****Posiadanie aktualnej informacji o pobliskich punktach serwisowych i sklepach rowerowych lub sprzedaż części zamiennych do rowerów****Dotyczy wszystkich kategorii obiektów i jest kryterium obowiązkowym.****Opis kryterium zgodnie z regulaminem:**

Kryterium oznacza, że w obiekcie jest dostępna w widocznym miejscu aktualna informacja o pobliskich serwisach i sklepach rowerowych z telefonami i godzinami otwarcia lub też obiekt oferuje odpłatnie części zamienne do rowerów, o charakterze typowym, często psujących się w trasie lub ulegającym zgubieniu np. śruby, nakrętki, linki, manetki. Dostępność tych narzędzi ułatwia naprawę sprzętu i oszczędza czas na poszukiwanie sklepu lub serwisu rowerowego.

**KRYTERIUM 4:****Oferta transportu rowerów, bagażu, pojazdów lub gości do kolejnego etapu wyprawy/węzła komunikacyjnego****Dotyczy wszystkich kategorii obiektów****Opis kryterium zgodnie z regulaminem:**

Kryterium oznacza, wprowadzenie do oferty obiektu odpłatnej usługi transportu osób, pojazdów lub rowerów we wskazanych kierunkach/do wskazanych miejscowości. Oferta taka aby podlegała rekomendacji, musi stanowić część ogólnej oferty obiektu i znajdować się w cenniku usług świadczonych przez obiekt dostępnym na jego stronie internetowej.

**KRYTERIUM 5:****Skorzystanie przez turystę z pobytu na jedną dobę****Dotyczy wyłącznie obiektów noclegowych i stanowi kryterium obowiązkowe.****Opis kryterium zgodnie z regulaminem:**

Kryterium oznacza, że zainteresowany uzyskaniem rekomendacji MPR podmiot dysponuje minimum 6 miejscami noclegowymi i deklaruje gotowość przyjmowania rowerzystów na jedną dobę hotelową. Deklaracja jest wiążąca przez cały okres funkcjonowania obiektu. W przypadku obiektów sezonowych - deklaracja jest wiążąca przez wskazane w formularzu zgłoszeniowym miesiące.

**KRYTERIUM 6:****Bezpieczne i nieodpłatne przechowanie rowerów****Dotyczy wyłącznie obiektów noclegowych i stanowi kryterium obowiązkowe.****Opis kryterium zgodnie z regulaminem:**

Kryterium oznacza, że zainteresowany uzyskaniem rekomendacji MPR podmiot zadeklarował posiadanie zamkniętego, wydzielonego i przeznaczonego wyłącznie do tego celu pomieszczenia, w którym można nieodpłatnie (w cenie noclegu) zostawić rowery wraz z częścią bagażu. Pomieszczenie musi być łatwo dostępne (najlepiej na parterze, brak wąskich przejść, schodów), zamknięte na klucz i chronione przed niekorzystnymi czynnikami atmosferycznymi, takimi jak woda, wiatr, śnieg. Wielkość pomieszczenia pozwalać musi na przechowanie min. 6 rowerów wraz z wyposażeniem.

**KRYTERIUM 7:****Nieodpłatne wysuszenie mokrych ubrań i sprzętu****Dotyczy wyłącznie obiektów noclegowych****Opis kryterium zgodnie z regulaminem:**

Kryterium oznacza, że zainteresowany uzyskaniem rekomendacji MPR podmiot wydzielił funkcjonalne miejsce, pozwalające na konserwację sprzętu rowerowego i odświeżenie ubrań rowerzystów po zakończonej wycieczce. Miejsce takie powinno być wyposażone w co najmniej dostęp do bieżącej wody, instalację elektryczną z możliwością wpięcia urządzeń 220 V-230V, miskę/wannę do mycia, prania i płukania ubrań, czyściki, szczotki i płyn do mycia roweru. Pomieszczenie (ew. część wspólna/pokoje) powinno być zagospodarowane w taki sposób, aby możliwe było również rozwieszenie i wysuszenie ubrań.

**KRYTERIUM 8:****Dostęp do aneksu kuchennego - miejsca pozwalającego na samodzielne przygotowywanie posiłków****Kryterium nie dotyczy obiektów, które posiadają własną gastronomię.****Opis kryterium zgodnie z regulaminem:**

Kryterium oznacza, że zainteresowany uzyskaniem rekomendacji MPR podmiot zapewnia turystom miejsce, gdzie mogą skorzystać z lodówki, bieżącej wody, kuchenki do gotowania, garnków i zastawy stołowej wraz ze sztućcami. Kryterium wprowadzono, ponieważ znaczna część rowerzystów preferuje samodzielne przygotowanie posiłku.

**KRYTERIUM 9:****Bezpieczne, nieodpłatne przechowywanie sprzętu i wyposażenia rowerowego oraz bagażu rowerzysty****Dotyczy wszystkich kategorii obiektów****Opis kryterium zgodnie z regulaminem:**

Kryterium oznacza, że zainteresowany uzyskaniem rekomendacji MPR podmiot zapewnia możliwość pozostawienia całego lub części wyposażenia i bagażu w wydzielonym do tego miejscu np. na recepcji lub dyżurce obiektu w sposób zabezpieczający przed kradzieżą, dla minimum 6 rowerzystów.

**KRYTERIUM 10:****Wydzielenie na terenie obiektu miejsca na nieodpłatny i nie wymagający dodatkowych pozwoleń odpoczynek dla rowerzystów – Miejsce Odpoczynku Rowerzystów****Dotyczy wszystkich kategorii obiektów****Opis kryterium zgodnie z regulaminem:**

Kryterium oznacza, że obiekty takie zadeklarowały możliwość nieodpłatnego wejścia na teren MPR przez rowerzystów w celu odpoczynku i zjedzenia posiłku, a także skorzystania z węzła sanitarnego obiektu MPR. Do tego celu na terenie obiektu powinna znajdować się niezbędna infrastruktura w formie wydzielonego obszaru z ławką, stołem i minimum 3 stojakami rowerowymi w kształcie litery „U”.

**KRYTERIUM 11:****Serwowanie śniadań dla rowerzystów****Dotyczy wszystkich kategorii obiektów****Opis kryterium zgodnie z regulaminem:**

Kryterium oznacza, że w ofercie obiektu znajduje się menu śniadaniowe.

**KRYTERIUM 12:****Oferta wypożyczenia rowerów****Dotyczy wszystkich typów obiektów****Opis kryterium zgodnie z regulaminem:**

Kryterium oznacza, że w obiekcie istnieje możliwość wypożyczenia rowerów. Dla spełnienia deklarowanego kryterium wymaga się, aby obiekt posiadał min. 4 sprawne rowery dla osób dorosłych, wyposażone w oświetlenie tylne i przednie, bagażnik lub koszyk rowerowy, pompkę i podstawowe narzędzia naprawcze oraz linkę zabezpieczającą przed kradzieżą. Mile widziane będą rowery dla dzieci oraz dodatkowe wyposażenie (kaski, sakwy, siodełka dla dzieci itp.).

**KRYTERIUM 13:****Informacja o wycieczkach rowerowych w okolicy obiektu****Dotyczy wszystkich typów obiektów****Opis kryterium zgodnie z regulaminem:**

Kryterium oznacza, że obiekt posiada aktualną informację o wycieczkach rowerowych, realizowanych w okolicy obiektu.

**KRYTERIUM 14:****Informacja o innych obiektach MPR****Dotyczy wszystkich typów obiektów****Opis kryterium zgodnie z regulaminem:**

Oznacza, że w obiekcie udostępnia się informację o innych obiektach MPR.

**KRYTERIUM 15:****Bezpieczny, nieodpłatny parking samochodowy, udostępniony dla turystów rowerowych na dłuższy pobyt (powyżej 24 godzin)****Dotyczy wszystkich kategorii obiektów****Opis kryterium zgodnie z regulaminem:**

Kryterium dotyczy wyłącznie pojazdów przewożących rowery, a pobyt obowiązkowo należy zgłosić administratorowi MPR. Zakłada się, że miejsce powinno mieścić minimum 3 samochody w tym samym czasie.

**KRYTERIUM 16:****Przygotowywanie suchego prowiantu "na wynos" (lunch pakietów)****Dotyczy wszystkich kategorii obiektów****Opis kryterium zgodnie z regulaminem:**

Kryterium oznacza, że obiekt oferuje możliwość zakupu prowiantu na wynos w formie kanapek, owoców, ciasta itp. produktów spożywczych, odpowiednio przygotowanych i zapakowanych do konsumpcji w czasie wyjazdu rowerowego.

## **CZĘŚĆ C: OŚWIADCZENIA I ZAŁĄCZNIKI**

### **1. Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem współpracy**

Oświadczam, że zapoznałem się z "Zasadami współpracy w ramach systemu rekomendacji Miejsc Przyjaznych Rowerzystom na portalu [www.greenvelo.pl](http://www.greenvelo.pl)", zwanymi "Regulaminem współpracy", stanowiącymi załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze, umieszczonego na stronie [www.greenvelo.pl](http://www.greenvelo.pl). Jednocześnie akceptuję postanowienia Zasad współpracy i deklaruję udział w systemie rekomendacji Miejsc Przyjaznych Rowerzystom na portalu [www.greenvelo.pl](http://www.greenvelo.pl)

### **2. Oświadczenie o prawdziwości przedstawionych w formularzu informacji**

Oświadczam, że przedstawione w formularzu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i znane są mi konsekwencje określone w Kodeksie Cywilnym, związane z udzieleniem w formularzu zgłoszeniowym informacji niezgodnych z prawdą.

### **3. Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 (RODO)) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zwykłych w zakresie imię i nazwisko, adres obiektu, adres poczty elektronicznej, telefon przez Administratora Marszałka Województwa Podkarpackiego w celu wdrożenia i funkcjonowania systemu Rekomendacji Miejsc Przyjaznych Rowerzystom na portalu [www.greenvelo.pl](http://www.greenvelo.pl) oraz w celu zamieszczenia ww. danych w materiałach promocyjnych oraz przekazania danych do Województwa Świętokrzyskiego oraz do Regionalnej Organizacji Turystycznej Województwa Świętokrzyskiego w celu zamieszczenia danych osobowych na portalu [www.greenvelo.pl](http://www.greenvelo.pl) oraz w wydawnictwach promocyjnych.

Ponadto oświadczam, że zostałem poinformowany, iż w dowolnym momencie przysługuje mi prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

### **4. Oświadczenie o zaakceptowaniu zasad współpracy zgodnych z pkt. 3) Rozdziału VII Zasad współpracy**

Deklaruję w terminie 14 dni od uzyskania rekomendacji Miejsca Przyjaznego Rowerzystom umieszczenie na swojej stronie internetowej bannera informującego o przynależności do sieci rekomendowanych MPR, opisu systemu rekomendacji MPR i odnośnika w formie aktywnego linku lub bannera do strony [www.greenvelo.pl](http://www.greenvelo.pl)

### **5. Oświadczenie o posiadaniu praw autorskich i majątkowych do przekazanych zdjęć**

Oświadczam, że posiadam prawa autorskie i majątkowe do przekazanych zdjęć obiektu. Przekazanie zdjęć nie narusza praw innych osób, w szczególności praw autorskich, a zdjęcia te nie są obciążone prawami osób trzecich zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 666 z późn. zm. )

### **6. Oświadczenie o aktualności wpisu do ewidencji innych obiektów noclegowych**

Oświadczam, że przedstawiony wpis do ewidencji innych obiektów noclegowych jest zgodny z aktualnym stanem faktycznym i znane są mi konsekwencje określone w Kodeksie Cywilnym, związane z udzieleniem informacji niezgodnych z prawdą.

### **7. Załącznik - zdjęcia obiektu**

Deklaruję wysyłkę maksymalnie 5 zdjęć obiektu zgodnie z instrukcją

INSTRUKCJA: na adres mailowy dedykowany dla poszczególnych województw (podane w ogłoszeniu), należy w dniu wysłania formularza zgłoszeniowego wysłać maksymalnie 5 kolorowych fotografii w plikach JPG, w rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi. Wielkość pojedynczego zdjęcia nie powinna przekraczać 2 MB, a pojedynczego maila 10 MB. Fotografie powinny być dobrej jakości, podpisane nazwą obiektu a ich zawartość musi odzwierciedlać zakres świadczonych usług określonych w formularzu zgłoszeniowym, zgodnie z pkt. 1d) Rozdziału VII Regulaminu współpracy. Rekomendujemy, aby min. 1 zdjęcie przedstawiało widok obiektu od frontu, pozostałe zdjęcia - charakterystyczne elementy obiektu, pozwalające na jego wyróżnienie.

**8. Załącznik - kopia wpisu do ewidencji innych obiektów**, w których są świadczone usługi hotelarskie prowadzonej przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce położenia obiektu

Deklaruję przesłanie kopii wpisu do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie prowadzonej przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce położenia obiektu

**9. Załącznik – klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

**10. Załącznik – upoważnienie do podpisania i złożenia formularza zgłoszenia** w Systemie Rekomendacji Miejsc Przyjaznych Rowerzystom, w przypadku, gdy formularz podpisała osoba inna niż właściciel obiektu.

**11. Czytelny podpis właściciela lub osoby upoważnionej .**

**12. Telefon kontaktowy do właściciela lub osoby upoważnionej (wpisać).**

**13. Adres mailowy do właściciela lub osoby upoważnionej (wpisać).**

**14. Data wypełnienia formularza (wpisać).**

**Formularz stanowi podstawę weryfikacji informacji o obiekcie zgodnie z zapisami Regulaminu współpracy.**

**Dziękujemy za wypełnienie formularza.**